

Name: _____

Erkundungsberuf: _____

**Erarbeitete Fragen von Schülern der Domschule Osnabrück
anlässlich der Betriebserkundung
„Berufsbilder in einem Logistikunternehmen“**

Leitung: Dr. W. Scheffczik

I. Allgemeine Fragen zur Person / Ausbildung

1. Warum haben sie sich gerade bei der Firma Hellmann um einen Ausbildungsplatz beworben? _____

2. War der Betrieb Hellmann im Rahmen der Bewerbung um einen Ausbildungsplatz ihre Erstwahl? _____

3. Sind sie mit der Arbeit hier in der Firma zufrieden oder haben sie sich den Beruf bzw. auch den Betrieb anders vorgestellt? (*Begründung!!*) _____

4. Im Betriebspraktikum haben wir gemerkt, dass jeder Beruf Vor- und Nachteile hat! Nennen sie bitte die wichtigsten Vor- und Nachteile ihres Berufs!! _____

5. Wie lange dauert die Ausbildung in ihrem Ausbildungsberuf? _____

6. In welchem Ausbildungsjahr sind sie? _____

7. Wie viel Euro verdienen sie (brutto) während der Ausbildung in den einzelnen Ausbildungsjahren? _____

8. Gibt es auch Weihnachtsgeld oder etwas Ähnliches anlässlich des Weihnachtsfestes? _____

9. Verdienen Frauen nach der Berufsausbildung genauso viel Geld wie Männer nach der Ausbildung?_____

10. Wie viel Euro muss die Firma ungefähr für ihre Ausbildung bezahlen?_____

11. Welche Grundvoraussetzungen / Fähigkeiten benötigen sie, um hier ihrer Tätigkeit nachzugehen?_____

12. Welcher Schulabschluss ist für den Beruf erforderlich?_____

13. Welche Schulfächer sind besonders wichtig für den Beruf und welche Schulnoten werden von einem Bewerber verlangt?_____

14. Was für Fächer haben sie in der Berufsschule?_____

15. Ab welchem Alter darf man diese Ausbildung beginnen?_____

16. Wie alt sind sie gewesen, als sie hier mit der Ausbildung begonnen haben?_____

17. In welchen Bereichen / Abteilungen arbeitet man während der Ausbildung?_____

18. Müssen sie während der Ausbildung zur Berufs- oder Fachschule (Häufigkeit und Standort)?_____

19. Bekommt man in der Firma Hilfe, wenn man in der Berufsschule Probleme hat? Wie sieht die Hilfe aus? _____

20. Wie „schneiden“ die Prüflinge hier in der Firma bei Abschlussprüfungen ab? _____

21. Werden sie von einer oder mehreren Personen in der Ausbildung betreut? Was sind Inhalte der Betreuung? _____

II. Fragen zu den Zukunftsperspektiven und Aufstiegsmöglichkeiten

1. Bietet die Firma Lehrgänge/ Schulungen an (welche)? _____

2. Welche Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten gibt es hier im *Betrieb* für sie? _____

3. Welche Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten gibt es im *Beruf*? _____

4. Welche Fähigkeiten müssen sie erfüllen, um eine Aufstiegschance zu erhalten? _____

5. Werden außerbetriebliche, d.h. private Weiterbildungen von der Firma bezahlt? _____

6. Werden die Weiterbildungen vom Betrieb geplant oder muss man sich darum selber kümmern? _____

7. Wie sieht es im Ausbildungsberuf mit den Zukunftsaussichten aus (Begründung!)? _____

8. Können sie sich vorstellen ihre weitere berufliche Zukunft bei Hellmann zu verbringen?
Wenn ja, warum? _____

9. Wie stehen die Chancen für sie nach der Ausbildung in diesem Betrieb übernommen zu werden (Begründung!)? _____

10. Verdient man in einer anderen Niederlassung der Firma (z.B. im Ausland) mehr Geld?

III. Fragen zur Arbeitsaufgabe

1. Wie bezeichnet man das Produkt oder die Dienstleistung, die sie erbringen? _____

2. Welche konkreten Arbeitsaufgaben haben sie täglich zu erledigen? _____

3. Welche Arbeitsaufgabe macht ihnen am meisten Spaß (Weshalb)? _____

4. Von wem bekommen sie die Arbeitsaufgaben gestellt? _____

5. Wem müssen sie ihre Ergebnisse der Arbeitsaufgabe vorstellen? _____

6. Haben sie eine bestimmte Zeitvorgabe, um die Arbeitsaufgabe zu erledigen? _____

7. Steht man oft unter Zeitdruck (Weshalb)? _____

9. Wird der Arbeitsablauf oder ihre spezielle Tätigkeit überwacht (Kameras oder sonstiges)?

10. Findet der Arbeitsablauf der Arbeitsaufgabe nur an diesem oder auch an einem anderen Standort statt (Wo)?

11. Können sie die Reihenfolge zur Erledigung der Arbeitsaufgabe frei wählen?

12. Wird der Arbeitsablauf vorher genau erklärt, oder muss man sich die Vorgehensweise selbst aneignen?

V. Fragen zu den Arbeitsmitteln

1. Mit welchen Arbeitsmitteln arbeiten sie regelmäßig?

2. Welche Arbeitsmittel kommen seltener zum Einsatz und zu welchem Zweck werden diese eingesetzt?

3. Ohne welche Arbeitsmittel könnten sie ihre Tätigkeiten nicht ausführen?

4. Müssen sie Maschinen oder andere Hilfsmittel bedienen, für die man eine Genehmigung oder besondere Befähigung braucht (Welche)?

5. Werden alle für die Arbeit benötigten Arbeitsmittel von dem Betrieb bezahlt?_____
- _____
- _____
6. Kann es vorkommen, dass die Computeranlage versagt (Viren?, Stromausfall?) bzw. was wird getan, um dieses zu verhindern oder den Schaden möglichst gering zu halten?__
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

VI. Fragen zum Arbeitsergebnis

1. Müssen sie die Arbeitsergebnisse jemandem präsentieren (Warum/ Wem?)?_____
- _____
- _____
- _____
2. Werden ihre Arbeitsergebnisse überprüft (von wem und wie sieht die Überprüfung aus?)?
- _____
- _____
- _____
3. Was passiert mit den Arbeitsergebnissen? Wird das Arbeitsergebnis zur Weiterverarbeitung versendet oder verkauft?_____
- _____
- _____
4. Inwiefern werden ihre Arbeitsergebnisse von anderen Personen benötigt?_____
- _____
- _____
- _____
5. Wie viel Zeit benötigen sie, um ein gutes / erfolgreiches Arbeitsergebnis herzustellen?
- _____
- _____
- _____
6. Haben sie hierfür eine bestimmte Zeitvorgabe?_____
- _____

7. Kommt es vor, dass man selbst oder der Vorgesetzte mit dem Arbeitsergebnis nicht zufrieden ist (Was passiert dann?)?_____

8. Erfolgen nach Erledigung Ihrer Arbeit noch Nacharbeiten durch andere Personen?_____

VII. Fragen zu den Umgebungseinflüssen

1. Wie schätzen sie die Umgebungseinflüsse am Arbeitsplatz ein? (Ist es an ihrem Arbeitsplatz eher **ruhig oder laut**?; Haben sie gute **Lichtverhältnisse** oder ist der Arbeitsplatz zu dunkel?; Sind während der verschiedenen Jahreszeiten die **Temperaturen** an Ihrem Arbeitsplatz angenehm oder eher im Sommer extrem warm und im Winter eher unangenehm kalt?)_____

2. Gibt es weitere, nicht gefragte Umgebungseinflüsse (Welche?)_____

3. Fühlen sie sich am Arbeitsplatz wohl (Begründung)?_____

4. Können sie ihre Arbeiten immer ungestört erledigen?_____

5. Kommt es vor, dass Kunden unzufrieden sind? Wie gehen Sie damit um?_____

6. Ist es ihnen erlaubt, während der Arbeit Musik zu hören oder privat im Internet zu surfen?

7. Gibt es in der Firma die Möglichkeit Kinder mitzubringen, damit man nicht seinen Beruf aufgeben muss?_____

8. Teilen sie ihren Arbeitsplatz mit netten, hilfsbereiten und verständnisvollen Kollegen?

9. Wie geht man in der Firma mit Mobbing um?_____

10. Muss man immer nach erledigter Arbeit den Arbeitsbereich aufgeräumt und ordentlich hinterlassen?_____

11. Falls es in ihrer unmittelbaren Nähe zu einem Arbeitsunfall käme, wüssten sie, wo sich der nächste Erste-Hilfe-Koffer befindet und könnten sie Erste-Hilfe leisten?_____

12. Werden sie zum Thema Unfallverhütungsmaßnahmen in der Berufsschule oder in der Firma unterrichtet oder unterwiesen?_____

13. Gibt es in der Firma Kurse, Anleitungen oder Hinweisschilder, um Haltungsschäden oder andere gesundheitliche Beeinträchtigungen, die durch die Arbeit entstehen könnten, vorzubeugen?_____

14. Nehmen sie gelegentlich in Ihrer Arbeitspause die Möglichkeit wahr, die Kantine der Firma aufzusuchen?_____
